

ONLINE PŘIHLAŠOVÁNÍ na akce, kroužky a tábory DDM Stříbro

Přihlašování probíhá v klientském centru DDM Stříbro, které najdete na adrese <https://ddm-strebro.iddm.cz/prihlasi>.

Registrace do klientského centra

Pro prvotní přihlášení do klientského centra je nutné vyplnit kolonky ve sloupečku „**Nový účet**“ – tedy e-mailovou adresu, heslo, znovu heslo pro kontrolu a jméno a příjmení. Po vyplnění údajů klikněte na tlačítko „**registrovat se**“. Pro správné zakončení registrace je potřeba kliknout na odkaz uvedený v doručeném potvrzujícím e-mailu. Pokud už v databázi DDM Stříbro vaše děti jsou (jsou nebo byly přihlášeny na některý kroužek DDM Stříbro), registrujte se na tu mailovou adresu, kterou známe.

Poté je možné se **přihlásit**. Vyplníme tedy dvě kolonky – e-mail a heslo, které jste zadali v „Registraci“.

Registrace do klientského centra v případě, že je účastník již evidován

Pokud se do klientského centra pomocí výše uvedeného postupu zaregistruje účastník, který již má v našem DDM záznam v adresáři členů, jsou k jeho účtu po přihlášení automaticky připojeni všichni účastníci, kteří mají v databázi shodnou e-mailovou adresu. Dále je postup stejný. V případě požadavku na registraci dalšího dítěte je třeba zadat nového účastníka.

Informace o účastnících

Po úspěšném přihlášení ke klientskému účtu se na úvodní stránce zobrazí uživateli přehled všech účastníků, které má již se svým účtem svázané (u nových registrací tady nebude nic). Kdykoli po kliknutí na položku nabídky „**Účastníci**“ se zobrazí přehled účastníků, jejich přihlášek, stavu přihlášek a plateb.

*Jste-li přesvědčeni, že byste zde svoje děti měli vidět a nejsou tu, mohlo se stát, že neznáme vaši aktuální mailovou adresu. V takovém případě systém dětí nedokáže k vaší registraci přiřadit - **Kontaktujte DDM Stříbro.***

Zadávání nového účastníka

Po přihlášení se zobrazí stránka s názvem „**Účastníci**“, kde lze zakládat nové účastníky a následně založené účastníky upravovat, sledovat stav přihlášek na kroužky / akce / tábory a jejich úhrady.

Postup založení nového účastníka:

Klikněte na tlačítko s nápisem „**Nový účastník**“. Zde je potřeba vyplnit osobní a kontaktní údaje nového účastníka. Položky označené hvězdičkou jsou povinné. E-mail se vyplní automaticky (je to ten samý, který jste vyplnili v „**Registraci**“ a tedy ten, pod kterým jste se do klientského centra přihlásili). Pokud máte vyplněny všechny informace o novém účastníkovi, klikněte na tlačítko „**přidat účastníka**“. Zobrazí se znovu stránka **ÚČASTNÍCI** a zelený proužek s informací, že účastník byl úspěšně založen. Takto je možné zakládat neomezený počet účastníků.

Oprava/aktualizace údajů již registrovaných účastníků

Po kliknutí na položku **Účastníci** se zobrazí seznam všech účastníků, kteří jsou svázáni s vaším klientským účtem. U každého účastníka je možné kliknutím na tlačítko „**upravit účastníka**“ otevřít kartu účastníka a upravit zadané údaje.

Prosíme, aktualizujte tyto údaje (adresy, telefony, zdravotní pojišťovnu, školu, informace o zdravotním stavu...).

Přihlašování na kroužek

V menu klikněte na „**Kroužky**“. Zobrazí se výpis kroužků. V pravé části lze tyto kroužky filtrovat podle zaměření, dnů konání a místa konání. Klikněte na kroužek, na který chcete jednoho či více účastníků přihlásit. Zobrazí se popis kroužku a jeho základní informace. Pod těmito informacemi se zobrazí zadaní účastníci. Vyberte, koho chcete přihlásit. Je možné, že u někoho se zobrazí věta „*Věk účastníka nespĺňuje podmínky přihlášení*“ – tedy tento účastník je buď moc mladý, nebo moc starý na daný kroužek a je poté na posouzení pracovníka DDM, zda takového účastníka povolí a řádně přihlásí!. Pokud účastník podmínky pro přihlášení do kroužku splňuje, zobrazí se pod ním věta „*Účastníka můžete přihlásit*“. Vyberte tedy toho, koho chcete přihlásit a klikněte na tlačítko „**přihlásit účastníka**“. V dalším kroku vyberte předpis k platbě, odchod domů s doprovodem či samostatně (zobrazuje se pouze u mladších 18 let), typ školy. Poté klikněte na tlačítko **Pokračovat** a zkontrolujte, případně opravte údaje účastníka. **Do kolonky Upozornění na zdravotní stav účastníka napište případné znevýhodnění dítěte a požadovaná podpůrná opatření dle §16 zákona 561/2004 Sb. v platném znění.** V dalším kroku se seznámíte s důvody zpracování osobních údajů a je nutné vyplnit Souhlas klienta se zpracováním osobních údajů a zaškrtnout „**Souhlasím s podmínkami**“. (Vnitřní řád DDM Stříbro najdete na webu DDM, popřípadě v DDM k nahlédnutí). Poté klikněte na tlačítko „**přihlásit účastníka**“. Na úvodní obrazovce (menu „**účastníci**“) najdete přehled všech takto zadaných přihlášek a také stavu jejich úhrad. Na e-mail vám přijde informace o zpracování přihlášky. **Vezměte prosím na vědomí, že proces online přihlašování zakládá pouze předběžnou přihlášku, kterou musíme následně schválit.**

Vyplněné a podepsané přihlášky odevzdávají pouze zájemci, kteří nebyli přihlášení ONLINE způsobem z jejich klientského účtu.

Platba

Po schválení přihlášky uhradte částku uvedenou u zájmového útvaru do data uvedeného v informacích o zájmovém útvaru v hotovosti v kanceláři DDM Stříbro nebo bezhotovostní formou na účet č. 222180705/0300 s variabilním symbolem uvedeným na přihlášce. Zkontrolujte správnost variabilního symbolu, který uvádíte v příkazu k úhradě. V případě chybného zadání nebude Vaše platba identifikována. Neplaťte více úhrad pod jedním variabilním symbolem. Potvrzení o provedené platbě je možné stáhnout z Vašeho Klientského centra.

Přihlašování na akci nebo tábor

Postup pro přihlašování účastníků na akci nebo tábor je totožný jako u kroužků. Rozdíl je pouze v typu předpisu platby.

Odhlášení účastníka z kroužku / akce

Pro odhlášení účastníka z kteréhokoliv kroužku / akce / tábora je potřeba kontaktovat DDM a odhlášku provede pracovník DDM.

V klientském centru odhlašovat nelze.

Nastavení

Vyberte poslední políčko v levém sloupci „**Nastavení**“ (obrázek ozubená kolečka). Zde je možné změnit své osobní údaje (jméno a příjmení) a heslo. Jakoukoliv změnu je potřeba potvrdit kliknutím na tlačítko „**uložit**“.